

REGULAMIN OCENY PRAC PRZEDWDROŻENIOWYCH W RAMACH PROJEKTU „INKUBATOR INNOWACYJNOŚCI 2.0”

§1

DEFINICJE

Ilekczo w Regulaminie używa się zwrotu:

- 1) **Procedura konkursowa** – procedura mająca na celu wyłonienie rozwiązań, które objęte zostaną wsparciem finansowym w zakresie realizacji prac przedwdrożeńowych;
- 2) **Rozwiązanie** – zgłoszone do procedury konkursowej wyniki prac badawczych i rozwojowych Uczestników Projektu lub wszelkie gospodarczo użyteczne wyniki badań naukowych i prac rozwojowych, których wdrożenie przyczyni się do promocji osiągnięć naukowych, zwiększenia ich wpływu na rozwój innowacyjności oraz wzmocnienia współpracy między środowiskiem naukowym, a otoczeniem biznesowym;
- 3) **Konsorcjum** – konsorcjum w składzie UNIWERSYTET ŚLĄSKI w KATOWICACH, SPIN-US Sp. z o.o. (spółka celowa Uniwersytetu Śląskiego) oraz UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH realizujące Projekt;
- 4) **Uczelnie** - UNIWERSYTET ŚLĄSKI w KATOWICACH, UNIWERSYTET JANA KOCHANOWSKIEGO w KIELCACH;
- 5) **Projekt** - projekt „Inkubator Innowacyjności 2.0” współfinansowany ze środków finansowych projektu pozakonkursowego pn. „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach” w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (Działanie 4.4), zwany dalej Projektem;
- 6) **Prace przedwdrożeńowe** – prace polegające na m.in. analizie ryzyka, analizie potencjału komercjalizacyjnego, zaprojektowaniu i przygotowaniu prototypu rozwiązania, dodatkowych testach laboratoryjnych, analizie prawne, ekonomiczne i techniczne wykonywane w celu dostosowania innowacyjnego projektu do potrzeb rynkowych;
- 7) **Uczestnicy Projektu** – osoby lub zespoły osób uprawnione do udziału w procedurze konkursowej wskazane w § 2 ust. 4 Regulaminu;
- 8) **Pracownicy** - osoby zatrudnione w Uczelni w ramach stosunku pracy, będące twórcami wyników prac badawczych i rozwojowych;
- 9) **Doktoranci**- uczestnicy studiów doktoranckich prowadzonych przez ww. Uczelnie, będący twórcami wyników prac badawczych i rozwojowych;
- 10) **Studenci** - osoby kształcące się na studiach wyższych tj. stacjonarnych bądź niestacjonarnych studiach pierwszego lub drugiego stopnia, bądź jednolitych studiach magisterskich prowadzonych przez ww. Uczelnie, będące twórcami wyników prac badawczych i rozwojowych;
- 11) **Formularz Zgłoszeniowy** - formularz, stanowiący opis planowanych prac przedwdrożeńowych zgłaszany przez Uczestników Projektu do procedury konkursowej w celu uzyskania wsparcia finansowego na przeprowadzenie prac przedwdrożeńowych, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu;
- 12) **Formularz Oceny Formalnej** – formularz stanowiący ocenę zgłoszeń prac przedwdrożeńowych pod względem formalnym;

- 13) **Formularz Oceny Kwalifikującej** – formularz stanowiący ocenę kwalifikującą zgłoszonej pracy przedwdrożeniowej;
- 14) **Rada Inwestycyjna** - zespół osób składający z się przedstawicieli środowiska biznesowego, funduszy inwestycyjnych, spółki celowej SPIN-US, Uczelni powołany do merytorycznej oceny rozwiązań oraz określenia ich wstępnego rynkowego potencjału wdrożeniowego, która podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do etapu wsparcia realizacji prac przedwdrożeniowych;
- 15) **Zespół projektowy** - zespół powołany przez Konsorcjum projektu w celu prawidłowej realizacji zadań w Projekcie;
- 16) **Okres realizacji Projektu** – od 1 lutego 2019 r. do 31 marca 2020 r.

§2

ZASADY OGÓLNE

1. Głównym celem Projektu jest promocja i komercjalizacja wyników badań naukowych i prac rozwojowych jego uczestników oraz nawiązanie współpracy z otoczeniem biznesowym.
2. Niniejszy dokument określa zasady oceny i selekcji zgłoszeń prac przedwdrożeniowych Uczestników Projektu.
3. Przedmiotem prac przedwdrożeniowych są rozwiązania wytworzone przez Uczestników Projektu, które nie zostały dotychczas skomercjalizowane.
4. Przedmiotem zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2 mogą być wyniki badań, co do których prawa własności intelektualnej należą do Uczelni w całości lub części o ile Uczelnia uprawniona jest do ich komercjalizacji w drodze umowy z pozostałymi uprawnionymi.
5. W Projekcie mogą brać udział:
 - 1) zespoły naukowo-badawcze Uczelni, w których przynajmniej 1 osoba jest pracownikiem Uczelni;
 - 2) doktoranci Uczelni;
 - 3) studenci Uczelni.
6. W konkursie może brać udział zarówno pojedyncza osoba fizyczna, jak również zespół osób fizycznych.
7. Zgłaszane rozwiązanie musi być wolne od wszelkich obciążeń prawnych, zabezpieczenia lub jakichkolwiek roszczeń podmiotu trzeciego.
8. Zgłaszane rozwiązanie nie może być obciążone żadnymi ograniczeniami, w tym nie może być przedmiotem umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, licencji, poufności bądź innej umowy, która może utrudnić bądź uniemożliwić wykorzystanie zgłoszonej propozycji w Projekcie.
9. W naborze nie mogą być przedstawiane rozwiązania, które są już przedmiotem działalności gospodarczej Uczestników Projektu.
10. Rada Inwestycyjna dokonuje oceny projektów na podstawie formularza oceny kwalifikującej (zał. nr 3 do Regulaminu) celem wyłonienia do wsparcia finansowego rozwiązań dla których przeprowadzone zostaną prace przedwdrożeniowe.
11. Dokumentacja zgłoszeniowa do Projektu nie podlega zwrotowi do Uczestników Projektu.
12. Rekomendowane do objęcia wsparciem w ramach Projektu będą prace przedwdrożeniowe wpisujące się w katalog Krajowych Inteligentnych Specjalizacji, tj.:
 - 1) Uniwersytet Śląski w Katowicach:



- a) KIS 1 - Technologie inżynierii medycznej, w tym biotechnologie medyczne (TIM),
- b) KIS 2 - Diagnostyka i terapia chorób cywilizacyjnych oraz w medycynie spersonalizowanej (DiT),
- c) KIS 6 - Biotechnologiczne procesy i produkty chemii specjalistycznej oraz inżynierii środowiska (BIOTECH),
- d) KIS 7 - Wysokosprawne, niskoemisyjne i zintegrowane układy wytwarzania, magazynowania, przesyłu i dystrybucji energii (ENER),
- e) KIS 12 - Innowacyjne rozwiązania i technologie w gospodarce wodno-ściekowej (GWŚ),
- f) KIS 13 - Wielofunkcyjne materiały i kompozyty o zaawansowanych właściwościach, w tym nanoprocesy i nanoproducty (NANO);

2) Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach:

- a) KIS 1. TECHNOLOGIE INŻYNIERII MEDYCZNEJ, W TYM BIOTECHNOLOGIE MEDYCZNE I. Badania i rozwój produktów leczniczych, pkt. 2 Nowe substancje czynne, nowe zastosowania znanych substancji czynnych i kombinacji substancji czynnych,
- b) KIS 2. DIAGNOSTYKA I TERAPIA CHOROÓB CYWILIZACYJNYCH ORAZ W MEDYCYNIE SPERSONALIZOWANEJ, III. Markery i testy, Opracowanie innowacyjnych i skutecznych metod diagnostyki chorób cywilizacyjnych, 2. Markerów/ testów wczesnego wykrywania chorób cywilizacyjnych umożliwiające odpowiednio wczesne rozpoczęcie leczenia,
- c) KIS 3. WYTWARZANIE PRODUKTÓW LECZNICZYCH , IV. Produkty lecznicze do stosowania zewnętrznego dermatologiczne i kosmetyczne, pkt. 1 Nowe, innowacyjne substancje aktywne pochodzenia naturalnego, chemicznie/ biotechnologicznie modyfikowane, o dużej aktywności terapeutycznej,
- d) KIS 4. INNOWACYJNE TECHNOLOGIE, PROCESY I PRODUKTY SEKTORA ROLNOSPÓŻYWCZEGO I LEŚNO-DRZEWNEGO,
- e) KIS 5. ŻYWNOŚĆ WYSOKIEJ JAKOŚCI,
- f) KIS 11. MINIMALIZACJA WYTWARZANIA ODPADÓW, W TYM NIEZDATNYCH DO PRZETWORZENIA ORAZ WYKORZYSTANIE MATERIAŁOWE I ENERGETYCZNE ODPADÓW (RECYKLING I INNE METODY ODZYSKU),
- g) KIS 12. INNOWACYJNE ROZWIĄZANIA I TECHNOLOGIE W GOSPODARCE WODNO-ŚCIEKOWEJ,
- h) KIS 13. WIELOFUNKCYJNE MATERIAŁY I KOMPOZYTY O ZAAWANSOWANYCH WŁAŚCIWOŚCIACH, W TYM NANOPROCESY I NANOPRODUKTY, VII. Zaawansowane materiały i nanotechnologie dla produktów o wysokiej wartości dodanej oraz dla przemysłu procesowego, 3. Nowe innowacyjne technologie wytwarzania i przetwórstwa nanokrystalicznych stopów wielofunkcyjnych metodami intensywnego odkształcenia plastycznego.

13. Wsparcie finansowe na realizację prac przedwdrożeniowych polega na skorzystaniu ze wsparcia finansowego w zakresie komercjalizacji wyników prac B+R, w tym m.in.: analizy potencjału rynkowego, analizy gotowości wdrożeniowej, wyceny praw własności przemysłowej, analizy potrzeb rynku służące wyborowi tematów badań naukowych lub prac rozwojowych, badania stanu techniki przed rozpoczęciem badań lub prac, analizy możliwości uzyskania ochrony patentowej oraz możliwości komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych przed ich opublikowaniem, dodatkowe testy

laboratoryjne, inne niezbędne i uzasadnione prace dostosowania projektów/technologii do potrzeb rynku.

§ 3

ZASADY SELEKCJI PROJEKTÓW

1. Ocena formularza zgłoszeniowego będzie dwuetapowa:
 - 1) Ocena wstępna odbywa się za pomocą formularza oceny formalnej (załącznik nr 2 do Regulaminu) i dokonywana jest przez Zespół Projektowy, przy czym każda Uczelnia dokonuje oceny formalnej własnych zgłoszeń w swoim zakresie;
 - 2) Ocena kwalifikująca dokonywana jest przez Radę Inwestycyjną za pomocą formularza oceny kwalifikującej w celu wyłonienia rozwiązań kwalifikujących się do etapu wsparcia finansowego.
2. Przed przystąpieniem do selekcji zgłoszonych rozwiązań członkowie Rady Inwestycyjnej mający dostęp do formularzy zgłoszeniowych Uczestników Projektu podpisują upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
3. Ocena wymagań formalnych zostanie przeprowadzona przez Zespół Projektowy metodą „zerojedynkową”.
4. Powodem negatywnej oceny zgłoszonej propozycji na tym etapie może być :
 - 1) złożenie niekompletnego Formularza;
 - 2) niespełnienie wszystkich kryteriów formalnych;
5. W przypadku wątpliwości na etapie oceny wstępnej formularza zgłoszeniowego, członkowie Zespołu Projektowego mogą zwrócić się do Uczestników Projektu o dodatkowe informacje w formie pisemnej lub elektronicznej.
6. Decyzja odnośnie wyników oceny wstępnej zgłoszeń przekazywana jest Uczestnikom Projektu za pośrednictwem strony internetowej www.transfer.us.edu.pl.
7. W przypadku pozytywnej oceny wstępnej, formularz zgłoszeniowy przekazywany jest do członków Rady Inwestycyjnej w celu przeprowadzenia oceny kwalifikującej rozwiązania.
8. Ocena kwalifikująca dotyczy spełnienia wymagań merytorycznych pracy przedwdrożeniowej, zawartych w formularzu oceny kwalifikującej, stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
9. Każdy formularz zgłoszeniowy jest oceniany przez trzech członków Rady Inwestycyjnej. Aby uzyskać dofinansowanie na realizację prac przedwdrożeniowych formularz zgłoszeniowy musi uzyskać dwie pozytywne oceny członków Rady Inwestycyjnej.
10. W szczególnych przypadkach Rada Inwestycyjna może się zwrócić z prośbą o wyjaśnienia/uzupełnienie opisu rozwiązania zawartego w formularzu zgłoszeniowym.
11. Projekty, które uzyskały dwie pozytywne oceny Rady Inwestycyjnej zostają poddane rewizji budżetu przez Zespół Projektowy, w przypadku gdy w kryterium nr 6 formularza oceny kwalifikującej przynajmniej jeden z członków Rady Inwestycyjnej przyznał 0 pkt.
12. Dofinansowanie pracy przedwdrożeniowej może zostać przyznane pod warunkiem uzgodnienia ostatecznego budżetu pracy z Kierownikiem zespołu, uwzględniając przy tym budżet projektu.

13. Z uczestnikami/zespołami, które przeszły pozytywnie ocenę kwalifikacyjną i negocjacje budżetu, podpisana zostaje umowa na realizację pracy przedwdrożeniowej (zał. nr 4 do Regulaminu), określająca kamienie milowe przedsięwzięcia oraz szczegółowy harmonogram pracy przedwdrożeniowej.
14. Decyzje odnośnie zakwalifikowania lub niezakwalifikowania zgłoszonej pracy przedwdrożeniowej do etapu wsparcia finansowego zostaną przekazane uczestnikom Projektu za pośrednictwem poczty elektronicznej i/lub informacji na stronie www.transfer.us.edu.pl.
15. Na podstawie pozyskanych informacji, w każdym momencie etapu wsparcia finansowego pracy przedwdrożeniowej, Zespół projektowy może podjąć negatywną decyzję co do zasadności dalszej pracy nad zgłoszonym rozwiązaniem. Szczegóły dotyczące warunków podjęcia negatywnej decyzji zostaną zapisane w umowie o realizację prac przedwdrożeniowych.
16. Uczestnikom nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze związane z decyzją Rady Inwestycyjnej i Zespołu Projektowego, a w szczególności decyzją o zakwalifikowaniu, bądź niezakwalifikowaniu zgłoszenia do dalszych etapów procesu.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest opublikowany na stronie internetowej www.transfer.us.edu.pl oraz członków Konsorcjum.
2. Konsorcjum zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w szczególności w przypadku konieczności dostosowania go do przepisów prawa lub wytycznych związanych z realizacją Projektu, a także w celu zwiększenia efektywności Projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy dotyczące realizacji Projektu ze środków UE, a także wytyczne wydane na podstawie tych przepisów. Dotyczy to w szczególności zakresu wymaganych dokumentów oraz informacji na potrzeby Projektu.

BIURO WSPÓŁPRACY Z GOSPODARSTWEM

mgr inż. Maria Kwarcinińska
Kierownik Działu

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy w procedurze konkursowej – załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Formularz oceny formalnej zgłoszenia do procedury konkursowej – załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. Formularz oceny kwalifikującej zgłoszenia do procedury konkursowej – załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Umowa na realizację pracy przedwdrożeniowej – załącznik nr 4 do Regulaminu.

